



Informazioni personali

Cognome Nome **Ripa Paola**

Cittadinanza Italiana

Settore professionale

Formazione nei processi di miglioramento della gestione clinico-organizzativa, consulenza psicologica e criminologica
 Direzione didattica corso di laurea in Infermieristica

Date 01/01/2020
 Lavoro o posizione ricoperti Psicologa
 Nome e indirizzo del datore di lavoro Paola Ripa presso Ambulatorio dentistico lecchese via Cernaia n 16° Lecco

Principali attività e responsabilità Sostegno, supporto a persone in difficoltà

Date 2019
 Lavoro o posizione ricoperti Formatore corsi ECM tematiche sulla violenza di genere e contro gli operatori
 Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Opdealiera G. Pini, Gruppo Multimedica Spa, Università Liuc. Università degli studi di Pavia, associazioni varie

Principali attività e responsabilità Formazione continua

Date 02/05/2018
 Lavoro o posizione ricoperti Psicologa
 Nome e indirizzo del datore di lavoro Paola Ripa presso Studio Legale avv. Ricotti Corso Cavour 20 e a Lecco

Principali attività e responsabilità Sostegno, supporto a persone in difficoltà

Date	08/053/2017-----
Lavoro o posizione ricoperti	Psicologa e criminologa forense ed emotusologa
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Donna marziale Pavia
Principali attività e responsabilità	Formazione e orientamento alle donne in difficoltà
Date	10.10.2012→
Lavoro o posizione ricoperti	Direttore Didattico Corso di Laurea in Infermieristica UNIMI
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Gruppo Multimedica-Ospedale San Giuseppe, Via san Vittore
Tipo di attività o settore	Direzione Corso di Laurea Infermieristica
Principali attività e responsabilità	<p>Realizzazione di progetti di sviluppo organizzativo (analisi organizzative, definizione ed introduzione di modelli di competenza, aggiornamento dei sistemi di valutazione, implementazione di un sistema informativo di gestione e risorse umane); gestione di piani di sviluppo (analisi sul management, budget sviluppo organizzativo) e di formazione (progetti di formazione ECM, definizione piano formativo aziendale e budget); analisi organizzativa a livello di macro e microstruttura; sviluppo di modelli organizzativi; analisi delle procedure organizzative; relazione con strutture sanitarie e centri di formazione professionali per organizzazione e gestione di stages e tirocini.</p> <p>Attività di sostegno e di supporto per orientare, sostenere e sviluppare le potenzialità della persona, delle coppie, degli adolescenti, dei gruppi per promuovere atteggiamenti attivi e propositivi. Affrontare le situazioni stressanti.</p> <p>Stimolare la capacità di scelta, l'empowerment e modificare la prospettiva della propria vita</p> <p>Riconoscere i segni della violenza: di genere, del mondo del lavoro, in famiglia e nella società al fine di promuovere corsi e azioni di formazione dei volontari, per operatori sanitari e sociali e percorsi di sostegno alle vittime.</p> <p>Esperta di profiling in particolare nel riconoscimento della menzogna</p>
Date	4.09.2000 – 19.08.2012
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Clinico Humanitas
Tipo di attività o settore	Direzione Servizi Assistenziali- Coordinatore Corso di laurea in Infermieristica

Date	4.09.2000 – 19.08.2012
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile Ufficio Dirigente Ds4 (contratto AIOP)
Date	3.2.2000 – 31.8.2000
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile area
Principali attività e responsabilità	Realizzazione di progetti di sviluppo organizzativo (analisi organizzative, definizione ed introduzione di modelli di competenza, progetti di formazione ECM, definizione piano formativo aziendale e budget); analisi organizzativa a livello di macro e microstruttura; relazione con strutture sanitarie e centri di formazione professionali per organizzazione e gestione di stages e tirocini.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	IRCCS Policlinico San Matteo Pavia
Tipo di attività o settore	Corso di Diploma Universitario per Infermiere Università degli Studi di Pavia
Date	7.10.1995 – 2.2.2000
Lavoro o posizione ricoperti	Tutor Didattico-Clinico
Principali attività e responsabilità	Realizzazione di progetti di sviluppo organizzativo, definizione ed introduzione di modelli di competenza, progetti di formazione, attuazione piano didattico ministeriale; relazione con strutture sanitarie e centri di formazione professionali per organizzazione e gestione di stages e tirocini.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	IRCCS Policlinico San Matteo Pavia
Tipo di attività o settore	Settore sanitario
Date	Da 7 agosto 1990 al 4 settembre 1995 →
Tipo di Incarico	Infermiera
Tipo di attività	Attività di assistenza diretta in Area Chirurgica
Nome e indirizzo della Società/Ente/Istituzione	Università degli studi di Milano
Date	Luglio 2005 → Aprile 2011
Tipo di Incarico	Responsabile commissione corsi elettivi
Tipo di attività	Adempimenti previsti da ordinamenti didattici MIUR

Nome e indirizzo della Società/Ente/Istituzione	Collegio IPASVI Pavia
Date	Marzo 2003 -Febbraio 2016
Tipo di Incarico	Comitato redazione – Gruppo management
Tipo di attività	Sviluppo di processi gestionali e consulenze per la riprogettazione dei percorsi organizzativi e gestionali nell'ambito del personale sanitario
Nome e indirizzo della Società/Ente/Istituzione	Sanitanova
Date	Febbraio 2010 → Maggio2012
Tipo di Incarico	Componente board scientifico per lo studio di un modello per l'appropriatezza organizzativa nella assistenza
Tipo di attività	Implementazione modelli organizzativi e percorsi formativi
Nome e indirizzo della Società/Ente/Istituzione	ASLPavia
Date	Novembre 2008 – tutt'oggi
Tipo di Incarico	Consulenza alla Direzione UO Professioni Sanitarie Assistenziali
Tipo di attività	Riprogettazione dei percorsi organizzativi e gestionali nell'ambito del personale sanitario area socio sanitaria
Date	2017 in corso
Titolo della qualifica rilasciata	4 ° anno di Specializzazione in corso di Psicoterapia presso lo IACP (Psicologia Umanistica)
Titolo della qualifica rilasciata	2016
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Laurea Magistrale in Psicologia Gestione delle stress lavoro correlato attraverso l'uso di metodologie didattiche attive. Capacità di consueling
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università Unicusano
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	2015 Il volto e le sue emozioni - Facial Action Coding System, e al Corso intitolato Come identificare le menzogne - Metodologie e tecniche- QUALIFICA DI Emotusologa

Principali tematiche/competenza professionali possedute	Letture e gestione delle emozioni, riconoscere la menzogna
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Associazione nazionale emotusologi in collaborazione con il C.R.F. Centro ricerche F.A.C.S. Onlus
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	2013 Master idi II livello in Criminologia Forense (Direttore Prof.Picozzi –Zanchetti)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Antropologia, Gestione risorse umane, Economia Aziendale, Management, Medicina Legale, Criminalità Economica, Sicurezza e nuove tecnologie, Criminologia, Psicopatologia Clinica
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università Carlo Cattaneo LIUC Varese
Date	2005
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche Management, formazione e ricerca
Principali tematiche/competenza professionali possedute	
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Milano, Facoltà di Medicina e Chirurgia

[Inserire separatamente le esperienze professionali svolte iniziando dalla più recente.]

[Inserire separatamente i corsi frequentati iniziando da quelli più recenti.]

COMPETENZE PERSONALI

[Rimuovere i campi non compilati.]

Lingua madre italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
inglese	basso	buono	Basso	basso	buono
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					
francese	buono	buono	buono	buono	buono
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Sostituire con le competenze comunicative possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio:
 ▪ possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di direttore vendite

Competenze organizzative e gestionali

Sostituire con le competenze organizzative e gestionali possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio:
 ▪ leadership (attualmente responsabile di un team di 10 persone)

Competenze professionali Sostituire con le competenze professionali possedute non indicate altrove. Esempio:
 • buona padronanza dei processi di controllo qualità (attualmente responsabile del controllo qualità)

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Sostituire con il nome del(i) certificato(i) TIC

Sostituire con altre competenze informatiche possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio:

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- buona padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini acquisita come fotografo a livello amatoriale

Altre competenze Sostituire con altre rilevanti competenze non ancora menzionate. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio:
 • falegnameria

Patente di guida Sostituire con la categoria/e della patente di guida. Esempio:
 B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Pubblicazioni Rimuovere le voci non rilevanti nella colonna di sinistra.
- Presentazioni Esempio di pubblicazione:
 Progetti • Come scrivere un CV di successo, New Associated Publisher, Londra, 2002.
- Conferenze Esempio di progetto:
 Seminari • La nuova biblioteca pubblica di Devon. Architetto a capo del progetto e realizzazione, della supervisione della commessa e della costruzione (2008-2012).
- Riconoscimenti e premi
- Appartenenza a gruppi / associazioni
- Referenze
- Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali.
- Menzioni
- Corsi
- Certificazioni

ALLEGATI

- Sostituire con la lista di documenti allegati al CV. Esempio:
- copie delle lauree e qualifiche conseguite
 - attestazione di servizio
 - attestazione del datore di lavoro

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle

leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 30 giugno 2003 n°196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

7/01/2020
Pasolo